



# COMUNE DI VARAPODIO

Provincia di Reggio Calabria

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N°61 DEL 30-08-2013

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ASSUNZIONI DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2013-2015, VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE E CONFERMA DELLA DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE.**

L'anno duemilatredecim, addì trenta del mese di agosto, alle ore 09:30, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

COGNOME e NOME	QUALIFICA	Presente / Assente
FAZZOLARI ORLANDO	SINDACO-PRESIDENTE	Presente
SCIGLIANO NATALE	ASSESSORE	Presente
CORSO GIUSEPPE	ASSESSORE	Assente

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assiste il Segretario Comunale, Sig. **Dott. ESPOSITO RODOLFO**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

-il responsabile del servizio, per quanto riguarda la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1, del T.U. enti locali ha espresso parere nel testo riportato dopo il presente deliberando;

### LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Presidente in merito all'oggetto;

Visto i pareri favorevoli di regolarità Tecnica e contabile espressi sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

CONSIDERATO che l'art. 39, comma 1, della legge 449/1997, nonché l'art. 91 D.Lgs 267/2000 per gli enti locali, e successive modifiche e integrazioni stabiliscono che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;

RICHIAMATA la precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 18/12/2007 avente ad oggetto " Approvazione fabbisogno del personale 2008 - 2010";

RICHIAMATI l'art. 1

- comma 557 che dispone : Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico - amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

- il comma 557-bis che dispone: Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

- il comma 557-ter che dispone: In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'articolo 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133

- l'art. 76, comma 4 D.L. n. 112/2008 che dispone che: "In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione."

VISTO altresì il comma 7 dell'articolo 76 del D.L. n. 112/2008 che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, per tutti gli enti, siano essi o meno sottoposti al patto di stabilità, nei quali l'incidenza delle spese di personale sia pari o superiore al 50% delle spese correnti, mentre per i restanti enti vi è comunque una restrizione delle assunzioni, potendo le stesse essere effettuate nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;

PRESO ATTO, pertanto, che dal quadro normativo sin qui delineato, emerge che i principi generali che ispirano il legislatore in materia di spese per il personale degli enti locali che soggiacciono ai vincoli del patto di stabilità interno sono due: il primo è quello per cui gli enti locali, oltre a dover rispettare i vincoli posti dal patto di stabilità interno, devono altresì assicurare la riduzione della spesa del personale (commi 557, 557 bis e 557 ter dell'art. 1 della legge 296/2006). Il secondo principio è quello per cui l'obbligo di ridurre il tetto di spesa del personale deve essere posto in relazione al volume generale delle spese correnti dell'ente locale (art. 76 D.L. n. 112/08, come convertito nella legge n. 133/08);

VISTO l'articolo 76 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e successive modificazioni,

PRESO ATTO che il rapporto spese di personale/parte corrente, rilevato dagli impegni assunti al dicembre 2012 a valere sulla spesa corrente del bilancio 2012 è inferiore al 50 %;

VISTO l'art. 1 comma 47 della Legge Finanziaria 2005 che prevede: "In vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il Patto di stabilità interno per l'anno precedente".

PRESO ATTO che la normativa in merito alla riduzione della spesa di personale fa riferimento al contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale come nozione legale che evoca una proiezione del dato nella sua fisiologica estensione ed incidenza sui bilanci dell'ente;

VISTO l'art. 16 della medesima legge di stabilità che, riformando il D.Lgs. 165/2001, stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 2, art.33 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipo di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO propedeutico all'adempimento di tale obbligo l'individuazione di un parametro rispetto al quale determinare le eccedenze;

RICHIAMATO l'art. 259, C.6, DEL d.Lgs. 267/2000 in base al quale l'ente locale in situazione di dissesto, al fine di contenere le proprie spese di parte corrente, ha l'obbligo di rideterminare la dotazione organica dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione di cui al successivo art. 263, c.2;

RITENUTO che se tale rapporto è considerato dal legislatore come ottimale con riferimento a comuni che si trovano nella patologica situazione del dissesto, lo stesso sia tanto più ottimale per i comuni che hanno una sana gestione di bilancio.

DATO ATTO che l'Ente, nell'anno 2012, ha avuto un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente pari al 34,39 % e che il rapporto tra dipendenti in servizio a tempo indeterminato (13) e la popolazione alla data del 31.12.12 (n. 2233) è pari a 1 dipendente ogni 171,77 abitanti

DI DARE atto che:

- presso questo ente è in essere un contratto ex art. 90 TUEL -Ufficio di staff settore amministrativo- 18 ore settimanali con scadenza 31/12/2013 e che in proposito l'amministrazione si riserva espressamente di valutare l'eventuale prosecuzione del rapporto

- a seguito di sua richiesta, e in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 46 del 25/06/2013 il dipendente Romeo Antonio ha avuto il contratto di lavoro trasformato da part time a tempo pieno a far data dal 01/09/2013, pertanto il posto presente in dotazione organica categoria C dell'Area Amministrativa-demografica-Settore Anagrafe-demografico-elettorale deve intendersi coperto a tempo pieno;

VISTE le dichiarazioni rese dai Responsabili dei settori competenti circa l'insussistenza di situazioni di eccedenza di personale;

DELIBERA DI GIUNTA n. 61 del 30-08-2013 Pag. 2 di 4 - COMUNE DI VARAPODIO

RITENUTO, pertanto, di potere dichiarare di NON avere eccedenze di personale;  
VISTO che non si prevede nell'arco del triennio 2013/2015 alcuna assunzione  
VISTE le disposizioni di legge in materia;  
Con voti unanimi

### DELIBERA

1. Di dare atto che per il periodo 2013 - 2015, non si provvede all'assunzione di personale a tempo indeterminato
2. Di demandare al responsabile del servizio competente l'assunzione di tutti gli atti necessari ad assicurare l'esecuzione della presente;
3. Di prendere atto che il Comune di Varapodio (RC) non presenta condizioni di soprannumero di dipendenti né ha personale in eccedenza;
4. Di confermare la dotazione organica allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, già approvata con Delibera di Giunta comunale n 6 del 10/01/2012;
5. di dare atto che:
  - si è reso vacante un posto di categoria B dell'Area Amministrativa-Demografica, Settore Affari Generali a seguito di collocamento a riposo al 31/12/2012 del Signor Mazzagatti Antonino
  - presso questo ente è in essere un contratto ex art. 90 TUEL -Ufficio di staff settore amministrativo- 18 ore settimanali con scadenza 31/12/2013 e che in proposito l'amministrazione si riserva espressamente di valutare l'eventuale prosecuzione del rapporto
  - a seguito di sua richiesta, e in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 46 del 25/06/2013 il dipendente Romeo Antonio ha avuto il contratto di lavoro trasformato da part time a tempo pieno a far data dal 01/09/2013, pertanto il posto presente in dotazione organica categoria C dell'Area Amministrativa-demografica-Settore Anagrafe-demografico-elettorale deve intendersi coperto a tempo pieno;
6. Di trasmettere copia del presente atto alle OO SS;
7. di dichiarare con successiva ed unanime votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 20/08/2000

### PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

I sottoscritti funzionari comunale visto l'art. 49 del D.Lgs 267 del 18.08.2000, sulla proposta di deliberazione su indicata

### ESPRIMONO

**PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità tecnica della proposta.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. FAZZOLARI ORLANDO**

**PARERE FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile della proposta.

**IL RESPONSABILE SETTORE**  
**D.ssa Scopelliti Eleonora**

## **DOTAZIONE ORGANICA**

### **AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA**

**Settore Affari Generali - e - Settore Anagrafe-Demografico-Elettorale;**

**Settore Affari Generali**

Categoria "D" – Vacante

Categoria "C" – Coperto

Categoria "B" – Coperto

Categoria "B" – Vacante

**Settore Anagrafe-Demografico-Elettorale;**

Categoria "D" – Coperto

Categoria "C" – Coperto

**Totale posti coperti n. 4**

**Totale posti vacanti n. 2**

**Totale posti Area Amministrativa-Demografica - n. 6**

### **AREA CONTABILE**

Categoria "D" – Coperto

Categoria "B" – Vacante

Categoria "B" – Vacante

**Totale posti coperti n. 1**

**Totale posti vacanti n. 2**

**Totale posti Area Contabile - n. 3**

### **AREA TECNICA**

**Settore Lavori Pubblici - e - Settore Urbanistica;**

**Settore Lavori Pubblici**

Categoria "D" – Coperto

Categoria "C" – Vacante

Categoria "A" – Coperto

Categoria "A" – Coperto

Categoria "A" – Coperto

**Settore Urbanistica;**

Categoria "D" – Coperto

Categoria "A" – Coperto (Part. Time)

**Totale posti coperti n. 6**

**Totale posti vacanti n. 1**

**Totale posti Area Tecnica - n. 7**

**AREA VIGILANZA**

Categoria "D" – Coperto

Categoria "C" – Coperto (In convenzione)

Categoria "C" – Vacante

**Totale posti coperti n. 2**

**Totale posti vacanti n. 1**

**Totale posti Area Vigilanza - n. 3**

**TOTALE DOTAZIONE ORGANICA n. 19**

**TOTALE POSTI COPERTI n. 13**

**TOTALE POSTI VACANTI n. 06**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO PRESIDENTE**  
Dott. FAZZOLARI ORLANDO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. ESPOSITO RODOLFO



Ai sensi dell'art.124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, si trasmette copia della presente deliberazione al Responsabile delle Pubblicazioni affinché venga pubblicata in data odierna, mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Varapodio e vi rimanga per 15 giorni consecutivi.

Li, 11 SET. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

**STALTARI GESUMINO**



*Messa Gesumino*

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL approvato con D.Lgs 18.08.2000, n° 267.

E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termini 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs 267/2000.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALBO ON LINE N°**

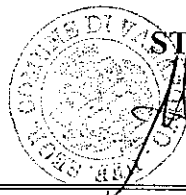
Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile delle Pubblicazioni, che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo on line per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124, c.1, del D.Lgs 267/2000, e contro di essa non sono state presentate opposizioni.

Varapodio, li 11 SET. 2013

**Il Responsabile delle Pubblicazioni**

**IL MESSO COMUNALE**

**STALTARI GESUMINO**



*Messa Gesumino*